

Приложение № 11

к Протоколу заседания Наблюдательного
совета Фонда развития промышленности
Иркутской области № 73 от «14»
сентября 2023 года

УТВЕРЖДЕН

Наблюдательным советом Фонда
развития промышленности Иркутской
области «30» апреля 2020 года.
Протокол № 22

СТАНДАРТ

Фонда развития промышленности Иркутской области

**Условия и порядок отбора заявок в целях компенсации части затрат в
рамках программы «Проекты импортозамещения региона»**

Редакция 3.0.

Оглавление:

Часть 1

1. Введение.....	3
2. Термины и определения.....	4
3. Условия программы Фонда.....	5
4. Требования к Заявителю	6
5. Порядок и сроки предоставления документов.....	8
6. Принятие решения о предоставлении Компенсации	8
7. Показатели	9
7. Заключение соглашения о предоставлении Компенсации.....	10
8. Приложение №1	12
9. Приложение №2.....	14
10. Приложение №3.....	16
11. Приложение № 4.....	17

Часть 2

1. Порядок проведения экспертиз по компенсационной программе.....	23
---	----

1. Введение

1.1. Настоящий Стандарт Фонда развития промышленности Иркутской области (далее по тексту – Фонд) «Условия и порядок отбора заявок в целях компенсации части затрат в рамках программы «Проекты импортозамещения региона» (далее по тексту – Стандарт, Программа), основные условия которой утверждены 11 декабря 2019 года в редакции 3.0. Наблюдательным советом Фонда, определяет условия и порядок финансовой поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности в рамках Программы - общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора Заявителей, требования к заявителю, перечень необходимых документов и требования к их подготовке и представлению в Фонд, порядок рассмотрения документов Фондом, требования к условиям отбора и подведению его итогов, порядок утверждения и выплаты компенсации процентов по кредитам (далее – Компенсация), основания для отказа, информацию об уполномоченном органе, который будет рассматривать поступившие заявления и утверждать итоги отбора, а также перечень отраслевых направлений, в рамках которых требуется обеспечить рост выпуска промышленной продукции в целях Компенсации процентов по кредитам.

Стандарт состоит из двух частей:

Часть 1 «Условия и порядок отбора заявок в целях компенсации части затрат субъектам деятельности в сфере промышленности».

Часть 2 «Порядок проведения экспертиз по компенсационной программе, финансируемой Фондом развития промышленности Иркутской области - не подлежит размещению в открытом доступе».

1.2. Компенсация части затрат в рамках Программы осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие Заявителя условиям выплаты Компенсации части затрат;
- соответствие Заявителя критериям отбора проектов;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Стандартом к субъектам деятельности в сфере промышленности Иркутской области, имеющим право на получение Компенсации части затрат;
- выполнение Заявителем требований порядка и сроков подготовки и представления документов в Фонд, определенных настоящим Стандартом;
- соответствие выпускаемой промышленной продукции перечню отраслевых направлений, определенных настоящим Стандартом.

1.3. Проведение экспертизы документов (рассмотрение пакета документов по поступившим заявлениям) представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим Стандартом, в целях получения Компенсации.

1.4. Подведение итогов отбора – процесс принятия решения Наблюдательным советом Фонда об одобрении/отказе суммы фактической Компенсации, подлежащей выплате Заявителю по итогам отбора за отчетный период.

2. Основные термины и определения

Фонд - Фонд развития промышленности Иркутской области.

Заявитель – российский субъект деятельности в сфере промышленности или обособленное подразделение, зарегистрированное и осуществляющее свою деятельность на территории Иркутской области в соответствии с законодательством Российской Федерации, производящий начисление и уплату налогов в бюджет Иркутской области.

Субъект деятельности в сфере промышленности Иркутской области - российское юридическое лицо или обособленное подразделение, зарегистрированное и осуществляющее деятельность в сфере промышленности на территории Иркутской области, производящее начисление и уплату налогов в бюджет Иркутской области.

Личный кабинет (ЛК) – информационная система Фонда, обеспечивающая возможность взаимодействия между Заявителем и Фондом подачи Заявителем заявки и загрузки необходимых документов в электронном виде, а также оценки заявки на соответствие Стандарту, проведение экспертиз Фондом. Личный кабинет располагается по адресу www.fpirk.ru.

Наблюдательный совет Фонда - высший коллегиальный орган управления Фондом, к исключительной компетенции которого относится как принятие решения о предоставлении/непредоставлении Компенсации.

Экспертиза – исследование и рассмотрение Фондом заявочного комплекта документов на получение компенсации на соответствие условиям и требованиям Стандарта. Экспертиза документов включает в себя правовую и финансово - хозяйственную экспертизы. Результатом экспертиз является Заключение Фонда о возможности предоставления компенсации Заявителю и сумме.

Проект импортозамещения региона – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, в результате которых создано новое предприятие/производство и/или проведена его модернизация, в целях создания и/или развития в Иркутской области для промышленных производств, выпускающих импортозамещающую продукцию, входящую в Постановление Правительства Иркутской области № 313-рп от 15 июня 2022 года, указанных в Приложении № 1 к Стандарту.

Кредит – кредит и/или заем, полученный Заявителем в целях финансирования расходов, связанных с реализацией Проекта/Проектов, в соответствии с заключенным с кредитной организацией, АО «Корпорация развития Иркутской области», Фондом микрокредитования Иркутской области кредитным договором (договором займа).

Компенсация – утверждаемая Наблюдательным советом Фонда по итогам отбора денежная сумма, определяемая в соответствии с Основными условиями Программы и утверждаемая по итогам отбора Проектов, подлежащая предоставлению Заявителю в порядке, определенном настоящим Стандартом.

Проценты по кредитам (займам) – совокупность фактических процентных расходов Заявителя в Отчетном периоде, вытекающих из условий кредитных договоров (договоров займа), действовавших в течение Отчетного периода, предметом которых является предоставление денежных средств на финансирование расходов, связанных с реализацией Проекта/Проектов на условиях настоящего Стандарта.

Ежедневная сумма задолженности по кредитам (займам) – базовая величина, которая участвует в определении суммы компенсации процентов по кредитам (займам), и определяется как сумма остатков задолженности Заявителя по всем кредитам (займам) на каждый календарный день в Отчетном периоде, поделенная на количество календарных дней в отчетном периоде.

Отчетный период – истекший полный календарный год.

3. Условия программы Фонда

3.1. В соответствии с Программой производится Компенсация Процентов по кредитам (займам), полученных в российских кредитных организациях, АО «Корпорация развития Иркутской области» и Фонде микрокредитования Иркутской области Заявителю по Кредитам, полученным для реализации инвестиционных проектов в целях создания и/или развития в Иркутской области промышленных производств, выпускающих импортозамещающую продукцию.

3.2. Компенсация осуществляется для промышленных предприятий Иркутской области, ведущих деятельность в отраслях и обеспечивающих выпуск продукции, указанной в Приложении № 1 к настоящему Стандарту.

3.3. В рамках Программы осуществляется Компенсация в соответствии со следующими условиями:

3.3.1. Целевое использование Кредитов (займов), по которым компенсируются расходы на уплату процентов – финансирование расходов, связанных с реализацией Проекта;

3.3.2. Отчетный период, за который компенсируются расходы на уплату процентов по кредитам – истекший календарный год;

3.3.3. Максимальная ежедневная сумма задолженности по кредитам (займам) на одного Заявителя за отчетный период, которая включается в расчет Компенсации – 25.000.000 (двадцать пять миллионов) рублей.

3.3.4. Сумма процентов по Кредитам (займам), подлежащая Компенсации – сумма части фактически понесенных затрат на уплату процентов по Кредитам (займам) за Отчетный период из расчета 4 (четыре) процента годовых от ежедневной суммы задолженности по Кредитам (займа), согласно п.3.3.3., но не выше фактической процентной ставки по кредитному договору (договору займа). Максимальная сумма Компенсации процентов по Кредитам (займам), которая может быть утверждена и выплачена одному Заявителю за один Отчетный период – 1.000.000 (один миллион) рублей.

3.3.5. Дата начала подачи заявлений и документов на предоставление Компенсации процентов по Кредитам (займам) определяется решением Наблюдательного совета Фонда. Период подачи Заявлений (определение даты и срока приема заявок) - устанавливается Наблюдательным советом Фонда;

3.3.6. Период рассмотрения Заявлений на предоставление Компенсации процентов по Кредитам (займам) – 45 календарных дней по истечении периода подачи заявлений и документов, согласно п. 3.3.5 настоящего Стандарта.

3.3.7. Период принятия решения о предоставлении/отказе в предоставлении Компенсации – до 30 календарных дней по истечении периода рассмотрения Заявлений, согласно п. 3.3.6. настоящего Стандарта.

3.3.8. Период выплаты Компенсации - 30 календарных дней после подписания Соглашения при наличии денежных средств на расчетном счете

Фонде, определенных Наблюдательным советом Фонда на цели по данной Программе. В случае отсутствия денежных средств, после их поступления.

4. Требования к Заявителю

4.1. Заявителями на получение Компенсации могут выступать любые юридические лица, обособленные подразделения или индивидуальные предприниматели (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий и юридических лиц, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит Российской Федерации, субъекту Российской Федерации, муниципальному образованию), являющиеся субъектами деятельности в сфере промышленности, изготавливающие продукцию по направлениям, указанным в Приложении № 1, и осуществляющие деятельность на территории Иркутской области.

4.2. Заявитель не является иностранным, а также российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату подачи Заявления.

4.3. Наличие информации о Заявителе и производимой им продукции в государственной информационной системе промышленности (www.gisp.gov.ru).

4.4. Заявитель в течение трёх последних лет не находился в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства.

4.5. У Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4.6. У Заявителя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией.

4.7. Средний уровень заработной платы, выплачиваемой Заявителем наемным работниками в отчетном периоде, не должен быть ниже Минимального размера оплаты труда (МРОТ), с учетом районного коэффициента и северной надбавки, применяемого по месту осуществления производственной деятельности Заявителя для выпуска продукции, соответствующей ОКВЭД, согласно Приложению № 1 Стандарта.

5. Перечень документов, требуемых для получения Компенсации

Для подачи Заявления в ЛК Заявитель обязан представить в Фонд следующие документы:

5.1. Заявление на предоставление Компенсации по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Стандарту (далее - Заявление).

5.2. Доверенность, подтверждающая полномочия лица на подписание и заверение документов, представляемых в Фонд на получение Компенсации, а также на подписание соглашения о предоставлении Компенсации (в случае подписания соглашения лицом, не являющимся лицом, имеющим право

действовать без доверенности);

5.3. Учредительные документы:

- Устав юридического лица;

- Приказ о назначении директора;

- Свидетельство о регистрации юридического лица;

- Свидетельство о постановке на учет российской организацией в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

5.4. Кредитные договоры (договоры займа), предметом которых является получение Заявителем Кредитов в целях финансирования Проектов;

5.5. Платежные документы, подтверждающие фактическое зачисление денежных средств по полученным Кредитам (займам) на банковский счет Заявителя;

5.6. Платежные документы, подтверждающие целевое использование полученных Кредитов (займов) Заявителя;

5.7. Выписки по ссудным (расчетным) счетам по учету задолженности соответствующих Кредитов (займов) Заявителя за Отчетный период, заверенные российской кредитной организацией, АО «Корпорация развития Иркутской области», Фондом микрокредитования Иркутской области, выдавшей Кредит (заем). Выписка должна содержать данные о дате открытия ссудного (расчетного) счета, об остатке задолженности на ссудном (расчетном) счете на начало первого дня и на конец последнего дня Отчетного периода, о сумме и дате каждого изменения остатка по ссудному (расчетному) счету в течение Отчетного периода;

5.8. Справки об уплате процентов, содержащих расчет процентов и указание величины процентной ставки в каждом расчетном периоде по Кредитам (займам) за Отчетный период, заверенные российской кредитной организацией, АО «Корпорация развития Иркутской области», Фондом микрокредитования Иркутской области, выдавшей Кредит (заем);

5.9. Фотоматериалы, ссылки на видеоматериалы, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иные справочные материалы о реализованном Проекте дополнительно, по запросу Фонда.

5.10. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Заявителя с пояснительной запиской за Отчетный период, с отметкой налогового органа о ее принятии и заверенная руководителем (с приложением копии квитанции о приеме отчетности, формируемая налоговым органом).

5.11. Документы, подтверждающие распределение долей в уставном капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

5.12. Справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у Заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления.

5.13. Справку о размере средней заработной платы работников, за отчетный период;

5.14. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной в Фонд информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в

соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае представления Заявителем в Фонд недостоверной информации, Компенсация не выплачивается.

5.15. В случае необходимости в целях принятия решения о предоставлении/отказе в предоставлении Компенсации, Фонд вправе запрашивать у Заявителя дополнительные документы, относящиеся к предмету рассмотрения выплаты Компенсации, которые должны быть представлены Заявителем в течении 3 дней.

5.16. В случае непредоставления в Фонд дополнительно запрошенных документов согласно п. 5.15. решение о предоставлении/отказе в предоставлении Компенсации принимается с учетом имеющейся информации.

6. Порядок и сроки предоставления документов в Фонд, требуемых для предоставления Компенсации

6.1. Документы, указанные в разделе 5 настоящего Стандарта, должны быть представлены Заявителем в электронном виде в ЛК на сайте www.frpirk.ru в формате xlsx, docx, pdf, zip файлы на усмотрение заявителя.

6.2. Заявитель вправе отозвать представленные документы. Документы, представленные в Фонд и отозванные Заявителем, остаются без рассмотрения.

6.3. Датой принятия Фондом документов Заявителя в целях настоящего Стандарта считается дата регистрации соответствующего Заявления в ЛК.

6.4. В целях качественной и своевременной подготовки и представления в Фонд Заявления и документов на предоставление компенсации Заявитель вправе обратиться в Фонд за консультационно-информационной и методической поддержкой.

7. Принятие решения о предоставлении компенсации

7.1. Рассмотрение результатов экспертиз представленных документов Заявителей и принятие решений о предоставлении Фондом финансовой поддержки относится к исключительной компетенции Наблюдательного совета Фонда, согласно Уставу Фонда.

7.2. Критериями принятия решения Наблюдательным советом Фонда о предоставлении /отказе в предоставлении Компенсации, согласно настоящему Стандарту, является соответствие/несоответствие одному или более из установленных по Программе условий и/или требований к Заявителю согласно результатам экспертизы документов.

7.3. При соответствии всем условиям и/или требованиям к Заявителю согласно Заклучению, Наблюдательный совет Фонда принимает решение о предоставлении Компенсации.

7.4. При несоответствии одному или более из установленных по Программе условий и/или требований к Заявителю согласно Заклучению, Наблюдательный совет Фонда принимает решение об отказе в предоставлении Компенсации.

7.5. Наблюдательный совет, принимает решение о предоставлении/отказе в предоставлении Компенсации в пределах денежных средств в сумме, утвержденной Наблюдательным советом Фонда на цели данной Программы:

- в случае, когда сумма денежных средств, для предоставления

Компенсации равна или превышает общую сумму Компенсации по всем Заявителям, одобренным согласно п. 7.3. настоящего Стандарта, принимает решение о предоставлении Компенсации в полном объеме по всем Заявителям, одобренным согласно п. 7.3. настоящего Стандарта;

- в случае, когда сумма денежных средств, достаточных для предоставления Компенсации менее общей суммы Компенсации по всем Заявителям, одобренным согласно п.7.3. настоящего Стандарта, принимает решение о предоставлении Компенсации по каждому Заявителю на основании оценки Заявлений по бальной системе, приведенной в Приложении № 3 к Стандарту.

Оценка Заявления (Q) рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \sum_{j=1} g_j$$

где:

g_j – балл оценки j-го критерия, применяемого при отборе Заявлений;

j – номер критерия, применяемого при отборе Заявлений.

Каждому Заявлению присваивается порядковый номер в рейтинговой оценке по мере снижения суммы набранных Заявителем баллов. Заявителю, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается первый номер в рейтинге и далее по нисходящей.

В случае, если Заявители набрали одинаковое количество баллов, Заявление с наиболее ранними датой и временем регистрации занимает более высокое место в рейтинге.

Предоставление Компенсаций Заявителям осуществляется в порядке снижения рейтинговой оценки до полного исчерпания лимитов объема денежных средств, определенных Наблюдательным советом Фонда по данной Программе.

Решение о предоставлении Компенсации принимается Наблюдательным советом в соответствии с требованиями Стандарта на основании результатов заключения и порядкового номера, присвоенного отдельному Заявлению в рейтинге Заявлений.

7.6. О принятом Наблюдательным советом решении о предоставлении Компенсации/отказе в предоставлении Компенсации Фонд в течение 10 дней информирует Заявителей путем размещения соответствующей информации в ЛК.

7.7. Выплата Компенсации Фондом осуществляется при наличии на расчетном счете Фонда денежных средств на цели данной Программы.

8. Показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии.

8.1. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления компенсации, является продолжение производственной деятельности Заявителя, что подтверждается заключенным и/или действующим договором (контрактом) на реализацию промышленной продукции в году, следующим за отчетным периодом.

9. Заключение соглашения о предоставлении Компенсации. Выплата Компенсации.

9.1. Заключение Соглашения о предоставлении Компенсации осуществляется Фондом в течение 30 календарных дней с момента принятия решения Наблюдательного совета согласно п. 3.3.7. настоящего Стандарта. Заявитель должен предоставить весь пакет документов на бумажном носителе, сшитый, пронумерованный и заверенный заявителем с описью предоставленных документов, в течение 10 дней после получения уведомления от Фонда об одобрении Заявления о предоставлении Компенсации.

9.1.2. Все документы, представляемые Заявителем в ЛК в целях получения Компенсации, должны соответствовать следующим требованиям:

- копии документов, должны соответствовать оригинальным документам;
- копии, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Заявителя, прошиты, пронумерованы и скреплены печатью;
- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов;
- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях.

9.2. Каждый Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении Компенсации, для выплаты Компенсации должен заключить с Фондом соответствующее Соглашение по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Стандарту.

9.3. Соглашение с Фондом со стороны Заявителя должно быть подписано собственноручно, при наличии паспорта Российской Федерации, в присутствии специалиста Фонда, с соблюдением условий, указанных в п. 9.1. настоящего Стандарта:

- лицом, действующим от имени Заявителя без доверенности согласно выписке из ЕГРЮЛ РФ на дату подписания Соглашения, либо
- лицом, уполномоченным Заявителем на подписание Соглашения согласно доверенности, представленной в Фонд согласно п. 6.2. настоящего Стандарта,

9.4. При непредставлении Заявителем в Фонд информации с актуальными данными (изменение уполномоченных лиц на подписание Соглашения и/или изменение банковских реквизитов для выплаты компенсации), необходимыми для заключения Соглашения о предоставлении компенсации Фонд вправе отказаться от заключения Соглашения о предоставлении компенсации с Заявителем.

9.5. Выплата Компенсации осуществляется Фондом на основании данного Соглашения, заключенного с Заявителем в порядке, предусмотренном настоящим Стандартом.

9.6. Выплата Компенсации осуществляется путем перечисления Фондом суммы Компенсации на банковский счет Заявителя согласно реквизитам, указанным в Соглашении.

9.7. В случае установления Фондом информации о факте(ах) нарушения Заявителем порядка, целей и условий предоставления Компенсации, в том числе

указания в документах, представленных Заявителем недостоверных сведений, Фонд направляет Заявителю требование о возврате суммы Компенсации в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

Приложение № 1

к стандарту Фонда развития промышленности Иркутской области «Условия и порядок компенсации части затрат в рамках программы «Проекты импортозамещения региона».

**Перечень отраслевых направлений, в рамках которых
возможно получение Компенсации процентов по Кредитам
по программе Фонда «Проекты импортозамещения региона»**

№ п/п	Промышленное производство (ОКВЭД)	Продукция
1	Производство текстильных изделий (13)	13.93- Ковры и изделия ковровые
		13.92 - Готовые текстильные изделия, кроме одежды
		13.94 - Канаты, веревки, шпагат и сети
		13.2- Текстильные ткани
2	Производство одежды (14)	14.12 - Спецодежда
		14.14 - Белье нательное
		14.19 - Прочая одежда и аксессуары одежды
		14.2 - меховые изделия
		14.3 - Вязаные и трикотажные изделия одежды
3	Производство кожи и изделий из кожи (15)	15 - Кожа и изделия из кожи
4	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения (16)	16.2 - Изделия из дерева, пробки, соломки и материалов для плетения
5	Производство бумаги и бумажных изделий (17)	17.12 - Бумага
		17.12.2 - Картон
		17.2 - Изделия из бумаги и картона
6	Производство химических веществ и химических продуктов (20)	20.13 - Прочие основные неорганические химические вещества
		20.14 - Прочие основные органические химические вещества, за исключением подгруппы 20.14.1
		20.15 - Удобрения и азотные соединения, за исключением подгруппы 20.15.8
		20.3 - Краски, лаки и аналогичные материалы для нанесения покрытий, полиграфических красок и мастик
		20.4 Мыло и моющие, чистящие и полирующие средства; парфюмерные и косметические средства
		20.5 - Прочие химические продукты
		20.6 - Химические волокна
7	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях (21)	21 - Лекарственные препараты и материалы, применяемые в медицинских целях
8	Производство резиновых и пластмассовых изделий (22)	22.1- Резиновые изделия
		22.2 - Изделия из пластмасс
9	Производство прочей неметаллической минеральной продукции (23)	23.1 - Стекло и изделия из стекла
		23.2 - Огнеупорные изделия
		23.61.2 - Сборные строительные конструкции из бетона, цемента и искусственного камня
		23.99.3 - Битуминозные смеси на основе природного асфальта или битума, нефтяного битума, минеральных смол или их пеков
		23.99.6 Минеральные тепло- и звукоизоляционные материалы и изделия
		23.31 - Керамические плиты и плитки
23.42- Керамические санитарно-технические изделия		

10	Производство металлургическое (24)	24.2 - Стальные трубы, полые профили и фитинги
		24.10.3-24.10.9 - Прокат готовый и катанка из черных металлов
		24.3 - Прочие стальные изделия, изготовленные методом холодной обработки
	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий (26)	26.2 - Компьютеры
		26.1, 26.3, 26.4, 26.5, 26.6 - Электронные изделия
		26.7, 26.8 - Оптические изделия
11	Производство электрического оборудования (27)	27.1 - Электродвигатели, электрогенераторы, трансформаторы и распределительные устройства, а также контрольно-измерительная аппаратура
		27.2 - Электрические аккумуляторы и аккумуляторные батареи
		часть 27.3 - Кабели, провода и другие проводники, используемые для связи (с медной жилой)
		27.4 - Электрические лампы и осветительное оборудование
		27.5 - Бытовые приборы
12	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки (28)	28 - Машины и оборудование
13	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов (29)	29.1 - Автотранспортные средства
		29.2 - Кузовы для автотранспортных средств
		29.2 - Прицепы и полуприцепы
		29.3 - Комплектующие и принадлежности для автотранспортных средств
14	Производство прочих транспортных средств и оборудования (30)	30.1 - Корабли, суда и лодки
		30.30.1, 30.30.5 - Оборудование к летательным аппаратам
		30.91- Мотоциклы
		30.92 - Велосипеды и инвалидные коляски
15	Производство мебели (31)	31- Мебель
16	Производство прочих готовых изделий (32)	32.2 - Музыкальные инструменты
		32.3 - Спортивные товары
		32.4 - Игры и игрушки
		32.5 - Медицинские инструменты и оборудование
		32.9 - Прочие готовые изделия
17	Ремонт и монтаж машин и оборудования (33)	33.1 - Ремонт и монтаж металлических изделий, машин и оборудования
		33.2 - Монтаж промышленных машин и оборудования

Приложение № 2

к стандарту Фонда развития промышленности Иркутской области «Условия и порядок компенсации части затрат в рамках программы «Проекты импортозамещения региона»

Куда:

в Фонд развития промышленности
Иркутской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ ЗАТРАТ В РАМКАХ ПРОГРАММЫ
«ПРОЕКТЫ ИМПОРТОЗАМЕЩЕНИЯ РЕГИОНА»

Прошу предоставить компенсацию части затрат на реализацию инвестиционного проекта по модернизации и развитию промышленного предприятия (далее соответственно - возмещение, инвестиционный проект) в виде процентов по кредитам, полученным Заявителем в российских кредитных организациях, АО «Корпорация развития Иркутской области» и Фонде микрокредитования Иркутской области.

Сведения об индивидуальном предпринимателе, юридическом лице, являющемся субъектом деятельности в сфере промышленности, зарегистрированном и осуществляющим деятельность на территории Иркутской области (далее - Заявитель):

1. Наименование заявителя _____
(полное наименование)
2. ИИН _____
3. Дата регистрации (постановки на учет) _____
4. Банковские реквизиты, необходимые для перечисления компенсации _____
5. Юридический адрес: _____
6. Почтовый адрес (место нахождения): _____
7. Телефон: (____) _____ Факс: _____ E-mail: _____
8. Руководитель (Ф.И.О., телефон): _____
9. Главный бухгалтер (Ф.И.О., телефон): _____
10. Контактное лицо (Ф.И.О. мобильный телефон, e-mail) _____
11. Сведения о ранее полученных средствах из бюджета Иркутской области за последние 5 лет на основании иных нормативных правовых актов (перечислить наименования, год, сумму) _____
12. Наименование инвестиционного Проекта _____
13. Общая стоимость инвестиционного Проекта, _____
14. Общая стоимость Проекта, профинансированного за счет Кредитов (Кредита) на конец Отчетного периода : _____
15. Вид(ы) экономической деятельности (ОКВЭД, наименование): _____

16. Наименование выпускаемой продукции в результате реализации проекта _____

17. Объем выпуска готовой продукции (в рублях) за отчетный период _____

18. Ежедневная сумма задолженности по Кредитам (Займам) за Отчетный период, всего _____

В том числе:

По Кредиту 1 _____

По Кредиту 2 _____

19. Сумма уплаченных процентов по Кредитам (Займам) за Отчетный период, всего _____

В том числе:

По Кредиту 1 _____

По Кредиту 2 _____

20. Сумма уплаченных процентов по Кредитам (Займам) за Отчетный период, подлежащих компенсации согласно условиям Программы, всего _____

Настоящим заявлением Заявитель подтверждает, что по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженностью по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

- не нахождение в течение 3 (трех) последних лет в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации, банкротства.

Настоящим заявлением гарантирую достоверность представленных сведений и документов, а также выражаю согласие:

- на осуществление Министерством экономического развития и промышленности Иркутской области, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в установленном законодательстве порядке проверок соблюдения получателем порядка и условий, предоставлении субсидии;

- на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- на обработку сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых документах, для целей рассмотрения, в том числе для получения дополнительных сведений на основе приложенных;

- на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Заявителе и полученной меры поддержки.

К настоящему заявлению прилагаю документы, установленные Стандартом.

"__" _____ 20__ года _____ / _____
(подпись руководителя) (расшифровка подписи)

М.П

Критерии оценки Заявителей на предоставление компенсаций

№ п/п	Наименование критерия оценки Заявителя	3	Баллы 4
1	2	3	4
1.	Бюджетная эффективность заявителя (соотношение объема налоговых платежей, уплаченных в предшествующем финансовом году, и объема выручки за соответствующий год)	Значение	Балл выставляется в зависимости от полученного значения (один балл за самое наименьшее значение, далее по возрастанию)
2.	Соотношение среднего уровня заработной платы, выплачиваемой Заявителем наемными работниками отчетном периоде, и размера средней заработной платы в Иркутской области, сложившейся по отрасли, согласно данным Иркутскстата за отчетный период.	Значение	Балл выставляется в зависимости от полученного значения (один балл за самое наименьшее значение, далее по возрастанию)

Приложение № 4

к стандарту Фонда развития промышленности Иркутской области «Условия и порядок компенсации части затрат в рамках программы «Проекты импортозамещения региона»

Проект соглашения № _____ о предоставлении Фондом развития промышленности Иркутской области возмещения (компенсации) части затрат на реализацию инвестиционных проектов по уплате процентов по кредитам.

г. Иркутск

« ____ » _____ 20__ г.

Фонд развития промышленности Иркутской области (далее – Фонд), в лице Директора Шевченко Яны Алексеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, в лице _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем Заявитель, далее именуемые «Стороны», в соответствии со Стандартом Фонда развития промышленности Иркутской области «Условия и порядок отбора проектов в целях компенсации части затрат в рамках программы «Проекты импортозамещения региона» (далее – Стандарт), утвержденный Наблюдательным советом Фонда 11 декабря 2019 года (в редакции 3.0. 10 мая 2023 года), пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Компенсации Процентов по кредитам (займам), полученных в российских кредитных организациях, АО «Корпорация развития Иркутской области» и Фонде микрокредитования Иркутской области Заявителю по Кредитам полученным для реализации инвестиционных проектов в целях создания и/или развития в Иркутской области промышленных производств, выпускающих импортозамещающую продукцию (далее – Компенсация), ведущего деятельность в отраслях и обеспечивающих выпуск продукции - (наименование продукции, ОКВЭД).

1.2. Период, за который происходит Компенсация – истекший календарный год.

1.3. Сумма предоставляемой Заявителю Компенсации в рамках настоящего Соглашения принята решением Наблюдательного совета Фонда от « ____ » _____ 20__ г. (Протокол № ____) и составляет _____ рублей.

2. Заявитель настоящим подтверждает следующие обстоятельства:

2.1. Заявитель является юридическим лицом, обособленным подразделением или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность на территории Иркутской области;

2.2. Заявитель не является иностранным, а также российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату подачи Заявления;

2.3. Наличие информации о Заявителе и производимой им продукции в государственной информационной системе промышленности (www.gisp.gov.ru);

2.4. Заявитель в течение трёх последних лет не находился в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства;

2.5. У Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления.

2.6. У Заявителя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной

бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией.

2.7. Средний уровень заработной платы, выплачиваемой Заявителем наемным работниками в отчетном периоде, не должен быть ниже Минимального размера оплаты труда (МРОТ), с учетом районного коэффициента и северной надбавки, применяемого по месту осуществления производственной деятельности Заявителя для выпуска продукции, соответствующей ОКВЭД, согласно Приложению № 1 Стандарта.

3. Компенсация предоставляется Заявителю на следующих условиях

3.1. Заявитель является производителем продукции - (ОКВЭД);

3.2. Наличие информации о Заявителе и производимой им продукции в государственной информационной системе промышленности (www.gisp.gov.ru).

3.3. Заявитель в течение трёх последних лет не находился в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства.

3.4. У Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.5. У Заявителя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией.

3.6. Средний уровень заработной платы, выплачиваемой Заявителем наемным работниками в отчетном периоде, не должен быть ниже Минимального размера оплаты труда (МРОТ), с учетом районного коэффициента и северной надбавки, применяемого по месту осуществления производственной деятельности Заявителя.

4. Финансовое обеспечение предоставления компенсации

4.1. Компенсация предоставляется за счет средств Фонда.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Фонд обязуется:

- обеспечить предоставление Компенсации в соответствии с условиями настоящего Соглашения;

- рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Заявителем, в течении 10 рабочих дней со дня их получения, о чем уведомлять Заявителя в ЛК.

- обеспечить перечисление Компенсации на счет Заявителя, в сроки, установленные Стандартом.

5.1.1. устанавливать значения результатов предоставления Компенсации затрат в рамках программы в Приложении № 1.

5.1.2. осуществлять контроль за соблюдением Заявителем порядка, целей и условий предоставления Компенсации;

5.2. Фонд имеет право:

- в случае установления Фондом информации о факте нарушения Заявителем порядка, целей и условий предоставления Компенсации, направлять Заявителю требование о возврате Компенсации в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

- принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 5.4. настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Заявителем.

- запрашивать у Заявителя документы и информацию, необходимые для осуществления

контроля за соблюдением Заявителем порядка, целей и условий предоставления Компенсации, установленных Стандартом, а также предоставления Компенсации и настоящим Соглашением.

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями Программы и Стандарта.

5.3. Заявитель обязуется:

- в случае получения от Фонда требования в соответствии с абзацем 1 п. 5.2. настоящего Соглашения возвращать в Фонд компенсацию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

- обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Фонд в соответствии с настоящим Соглашением.

5.3.1. направлять по запросу Фонда документы и информацию, необходимые для осуществления контроля в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения указанного запроса;

5.3.2. в случае получения от Фонда требования в соответствии с абзацем 1 пункта 5.2. настоящего дополнительного соглашения возвращать Фонду Компенсацию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

5.4. Заявитель вправе:

- направлять в Фонд предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с абзацем 2 пункта 5.2 настоящего Соглашения;

- обращаться в Фонд в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями Программы и Стандарта.

5.5. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления компенсации, является продолжение производственной деятельности Заявителя, что подтверждается заключенным и/или действующим договором (контрактом) на реализацию промышленной продукции в году, следующим за отчетным периодом.

5.6. Заявитель однократно в срок до 01 апреля года, следующего за получением компенсации, предоставляет Фонду отчет о достижении значений результата предоставления Компенсации по форме Приложения № 2 с приложением копий документов, подтверждающих указанные в отчете о достижении значений результатов предоставления Компенсации сведения.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Расторжение настоящего Соглашения Фондом в одностороннем порядке возможно в случае нарушения Заявителем порядка, целей и условий предоставления Компенсации, установленных Стандартом предоставления Компенсации и настоящим Соглашением;

7.4. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.5. Подписанием настоящего соглашения заявитель даёт согласие на осуществление Министерством экономического развития и промышленности Иркутской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий

предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации в рамках настоящего соглашения.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Заявитель:

**Фонд развития промышленности
Иркутской области**

ОГРН 1173850008353

ОКТМО 25701000

Место нахождения: 664025, г. Иркутск, ул.
Свердлова 10, оф. 8

ИНН/КПП 3808198710/380801001

Платежные реквизиты:

Минфин Иркутской области (Фонд
развития промышленности Иркутской
области, л/с 83105100005) р/с
40601810850041002000

Отделение Иркутск г. Иркутск

БИК 042520001

9. Подписи сторон

Должность:

Директор:

_____ /

_____ /

(подпись)

(подпись)

МП МП

**ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ
РЕЗУЛЬТАТОВ**

№ п/п	Наименование показателя	Плановое значение результата предоставления Компенсации по состоянию на 31 декабря _____ года
1	2	3
1	Количество договоров(контрактов), заключенных или действующих в _____ году у Заявителя	1

Приложение № 2 к соглашению №
_____ от _____ года о
предоставлении компенсации

(ФОРМА заполняется и предоставляется Заявителем, получившим компенсацию части затрат в рамках программы «Проекты импортозамещения региона» с приложением копий документов, подтверждающих указанные в отчете о достижении значений результатов предоставления сведения)

ОТЧЕТ
о достижении значений результата предоставления Компенсации
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование Заявителя: _____

№ п/п	Наименование показателя <*>	Плановое значение результата предоставления компенсации<***>	Достигнутое значение результата предоставления компенсации по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана, %	Причина отклонения от плана
1	2	3	4	5	6

Заявитель _____
(подпись, расшифровка подписи) М.П.

<*> Наименование результата предоставления Компенсации в соответствии с пунктом 5.5. Соглашения

<***> Плановое значение результата предоставления Компенсации, установленное в графе 3 приложения №1 к Соглашению.

Часть 2 Стандарта

«Условия и порядок отбора заявок в целях компенсации части затрат в рамках программы «Проекты импортозамещения региона»

Порядок проведения экспертиз по компенсационной программе, финансируемой Фондом развития промышленности Иркутской области

1. Для объявления старта приема заявок по компенсационной программе: «Проекты импортозамещения региона» (Программа) Фонд выносит на рассмотрение Наблюдательному совету предложение утвердить дату начала приема заявок.

2. После объявления начала приема заявок по Программе Директором Фонда назначаются уполномоченные сотрудники для рассмотрения Заявки, пакета документов и проведения экспертиз.

3. Процесс экспертизы Заявления с прилагаемыми документами начинается после получения заявочного комплекта на получение компенсации и завершается вынесением Заявления на рассмотрение Наблюдательным советом Фонда, в сроки, предусмотренные Стандартом по Программе.

3.1. Экспертиза документов включает в себя Правовую и Финансово-хозяйственную экспертизы.

4. Уполномоченные лица назначают ответственных сотрудников за проведение экспертизы по каждой заявке.

4.1. За проведение Правовой экспертизы ответственным сотрудником назначается юрист Фонда.

4.2. За проведение Финансово-хозяйственной экспертизы ответственным сотрудником назначается менеджер или финансовый аналитик Фонда.

5. Ответственные сотрудники в сроки, установленные стандартом по Программе, проводят экспертизы, делают выводы;

6. Ответственные сотрудники представляют Уполномоченным сотрудникам Фонда рассмотренные и оформленные ими экспертизы с реестром всех Заявителей.

7. Уполномоченные сотрудники осуществляют:

- проверку оформленных экспертиз, формируют заключения с суммой компенсации и оценивают критерии для рейтинга Заявителя, формируют общий рейтинг;

- представляют заключения и общий рейтинг Директору Фонда;

8. Директор Фонда:

- согласовывает представленные заключения, и реестр всех Заявителей с Министерством экономического развития, и промышленности Иркутской области;

- назначает дату проведения Наблюдательного совета;

- направляют членам Наблюдательного совета Заключения и реестр всех заявителей для дальнейшего рассмотрения, и принятия решения Наблюдательным советом Фонда о предоставлении/отказе в предоставлении Компенсации согласно Уставу Фонда и Стандартам по программе.

Формы экспертиз и Заключение по рассмотрению заявок в рамках программы «Проекты импортозамещения региона»

Заявитель:

Правовая экспертиза

	Критерии	Нормативное значение критерия	Фактические значение критерия	Оценка соответствия Заявителя критериям
1.	Дата подачи заявления	с «__»_____20__ г. по «__»_____20__ г. (период подачи Заявления)	Дата: Время:	
2.	Наименование Заявителя			
3.	Организационно – правовая форма	ООО, АО, ИП		
4.	Полное наименование / Сокращенное наименование, ОГРН/ИНН			
5.	Юридический адрес			
6.	Фактический адрес места производства продукции	Иркутская область		
7.	Учредители заявителя			
8.	Сведения о физических лицах, имеющих право без доверенности действовать от имени юридического лица либо Доверенности, подтверждающие полномочия лиц на подписание и заверение документов			
9.	Правоспособность Заявителя	Регистрация юридического лица		
10.	Соответствие учредительных документов Заявителя, действующему законодательству	Соответствует		

11	ОКВЭД, соответствующий требованиям Стандарта	13.93; 13.92; 13.94; 13.2; 14.12; 14.14; 14.19; 14.3; 15; 16.2; 17.12; 17.12.2; 17.2; 20.13; 20.14; 20.15; 20.3; 20.4; 20.5; 20.6; 21; 22.1; 22.2; 23.1; 23.2; 23.61.2; 23.99.3; 23.99.6; 23.31; 23.42; 24.2; 24.10.3-24.10.9; 24.3; 26.2; 26.1; 26.3; 26.4; 26.5; 26.6; 26.7; 26.8; 27.1; 27.2; 27.4; 27.5; 28; 29.1; 29.2; 29.3 30.1; 30.30.1; 30.30.5; 30.91; 30.92; 31; 32.2; 32.3; 32.4; 32.5; 32; 33.1; 33.2		
12	Является/Не является Заявитель государственным (муниципальным) учреждением, государственным (муниципальным) унитарным предприятием и юридическим лицом, 100 процентов акций (долей) которого принадлежат Российской Федерации, субъекту Российской Федерации, муниципальному образованию	Не является		
13	Является/Не является Заявитель иностранным, а также российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату подачи Заявления.	Не является		
14	Наличие информации о Заявителе в государственной информационной системе промышленности (www.gisp.gov.ru).	Ссылка с сайта		
15	Наличие информации о производимой Заявителем продукции в государственной информационной системе промышленности (www.gisp.gov.ru).	Ссылка с сайта		
16	Информация о наличии процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства, в течение 3 последних лет	Нет процесса реорганизации		

17	Отсутствие у Заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.	Отсутствует		
18	Отсутствие у Заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией.	Отсутствует		
19	Отчетный период, за который компенсируются часть расходов по фактически уплаченным процентам по программе «Проекты импортозамещения региона»	20____ год		

Вывод эксперта:

Заявочный пакет документов соответствует Условиям и Требованиям Стандарта.

Подпись эксперта:

_____ (Ф.И.О./должность)

Финансово-хозяйственная экспертиза

№ п/п	Перечень предоставленных Заявителем документов	Соответствует/Не соответствует Стандарту
1.	Кредитные договоры (договоры займа), предметом которых является получение Заявителем Кредитов в целях финансирования Проектов	
2.	Платежные документы, подтверждающие фактическое зачисление денежных средств по полученным Кредитам (займам) на банковский счет Заявителя;	
3.	Платежные документы, подтверждающих целевое использование полученных Кредитов (займов) Заявителя;	
4.	Выписки по ссудным (расчетным) счетам по учету задолженности соответствующих Кредитов (займов) Заявителя за Отчетный период, заверенные российской кредитной организацией, АО «Корпорация развития Иркутской области», Фондом микрокредитования Иркутской области, выдавшей Кредит (заем). Выписка должна содержать данные о дате открытия ссудного (расчетного) счета, об остатке задолженности на ссудном (расчетном) счете на начало первого дня и на конец последнего дня Отчетного периода, о сумме и дате каждого изменения остатка по ссудному (расчетного) счету в течение Отчетного периода	
5.	Справки об уплате процентов, содержащую расчет процентов и указанием величины процентной ставки в каждом расчетном периоде по Кредитам (займам) за Отчетный период, заверенные российской кредитной организацией, АО «Корпорация развития Иркутской области», Фондом микрокредитования Иркутской области, выдавшей Кредит (заем)	
6.	Фотоматериалы, ссылки на видеоматериалы, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иные справочные материалы о реализованном Проекте дополнительно, по запросу Фонда.	
7.	Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Заявителя отметкой налогового органа о ее принятии и заверенная руководителем, за отчетный период	
8.	Оборотно - сальдовые ведомости Заявителя по счетам учета готовой продукции (по видам продукции) и по счетам реализации готовой продукции (по видам продукции), за отчетный период	
9.	Справка налогового органа подтверждающую отсутствие у Заявителя исполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления	
10.	Справка о размере средней заработной платы работников, за отчетный период	

	Наименование параметра	Значение
1	Бюджетная эффективность заявителя (соотношение объема налоговых платежей, уплаченных в предшествующем финансовом году, и объема выручки за отчетный период)	
2	Соотношение среднего уровня заработной платы, выплачиваемой Заявителем работникам в отчетном периоде, и размера средней заработной платы в Иркутской области, сложившейся по отрасли, согласно данным Иркутскстата за отчетный период.	
3	ОКВЭД	

Расчет компенсации:

Сумма процентов по Кредитам (займам), подлежащая Компенсации – сумма части фактически понесенных затрат на уплату процентов по Кредитам (займам) за Отчетный период из расчета 4 (четыре) процента годовых от ежедневной суммы задолженности по Кредитам (займа) (максимальная ежедневная сумма задолженности по кредитам (займам) на одного Заявителя за отчетный период, которая включается в расчет Компенсации – 25.000.000 (двадцать пять миллионов) рублей), но не выше фактической процентной ставки по кредитному договору (договору займа). Максимальная сумма Компенсации процентов по Кредитам (займам), которая может быть утверждена и выплачена одному Заявителю за один Отчетный период – 1.000.000 (один миллион) рублей.

Вывод эксперта:

Сумма компенсации, рекомендуемая для утверждения Наблюдательным советом Фонда для предоставления Заявителю составляет _____ рублей/ Сумма компенсации в размере _____ рублей, для предоставления компенсации по Стандарту, не может быть предоставлена Заявителю (указать замечания при наличии).

Подпись эксперта:

_____ (Ф.И.О./должность)

Заключение по Заявителю:

Согласно Стандарту Фонда, Заявитель «_____» (ИНН _____) предоставило в Фонд Заявление и документы (число, время) в целях компенсации части затрат в рамках программы «Проекты импортозамещения региона» за 20__ год.

По результатам проведения Правовой и Финансово-хозяйственной экспертизы представленных документов было установлено:

- Заявление на предоставление Компенсации подано в установленной форме (согласно Приложению № 2 к Стандарту), и в установленный срок.

- Заявочный комплект документов соответствует Условиям и Требованиям Стандарта.

- Информация, указанная в Заявлении, соответствует Требованиям и Условиям Стандарта (раздел 3 Стандарта);

- Заявитель соответствует Требованиям и Условиям, предъявляемым к Заявителю, установленным (раздел 4 Стандарта).

Критерии для оценки Рейтинга Заявителя:

1. Бюджетная эффективность заявителя (соотношение объема налоговых платежей, уплаченных в предшествующем финансовом году, и объема выручки за отчетный период) - %;

2. Соотношение среднего уровня заработной платы, выплачиваемой Заявителем работникам отчетном периоде, и размера средней заработной платы в Иркутской области, сложившейся по отрасли, согласно данным Иркутскстата за отчетный период - %;

3. ОКВЭД - : .

Сумма компенсации, рекомендуемая для утверждения Наблюдательным советом Фонда для предоставления Заявителю составляет _____ рублей.

Дата Заключение «___» _____ 20__ г.

Подпись Уполномоченного лица Фонда:

_____ (Ф.И.О./должность)